

## فرایند درخواست اخذ مجوز دفاع از پایان نامه تحصیلات تکمیلی

نکات مهم:

- Ø هنگام ثبت درخواست اخذ مجوز دفاع معدل کل دانشجو نباید کمتر از 14 باشد و نباید هیچ واحد باقیمانده دیگری داشته باشد.
- Ø چنانچه میانگین کل نمرات دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی دوره کمتر از 14 باشد، تنها یک نیمسال با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می‌شود تا با اخذ مجدد حداکثر 10 واحد از درسهایی که با نمره کمتر از 14 گذرانده است، میانگین کل واحدهای گذرانده را به حداقل 14 برساند، در این صورت اجازه دفاع از پایان نامه به وی داده می‌شود.
- Ø هنگام پر نمودن مشخصات درخواست اخذ مجوز دفاع از پایان نامه تاریخ پیشنهادی حداقل باید **شش ماه** پس از تاریخ تصویب پیشنهاد در **شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده** مربوط باشد.

**نکته مهم:** دانشجو هم‌زمان با ثبت درخواست مجوز دفاع در سامانه آموزشی گلستان باید نسبت به ثبت متن پایان نامه خود در سامانه همانندجوی ایرنداک ([tik.irandoc.ac.ir](http://tik.irandoc.ac.ir)) اقدام نماید و سپس نتیجه را در قالب گزارش میزان همانندی به استاد راهنمای اول پایان نامه برای بررسی اصالت محتوای آن و اعلام نظر در سامانه آموزشی گلستان ارسال نماید.

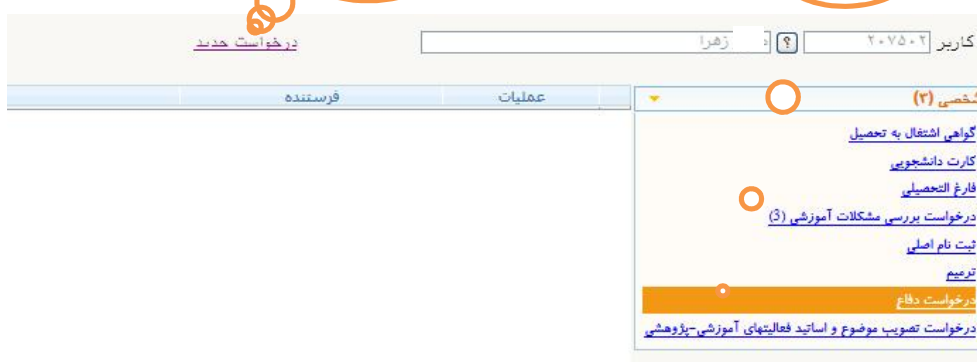
مراحل ثبت درخواست این فرایند به شرح ذیل می‌باشد:

(1) انتخاب پیشخوان خدمت




(2) انتخاب


(3) انتخاب درخواست جدید





پس از انتخاب فعالیت متناظر با پایان‌نامه بر روی دکمه  کلیک نمایید در اینجا مشخصات پایان‌نامه نمایش داده خواهد شد. حال می‌توانید نوع درخواست دفاع، تاریخ، ساعت و محل برگزاری جلسه دفاع را مشخص نمایید.




پس از تکمیل مشخصات دفاع بر روی دکمه ایجاد  (در پایین صفحه) کلیک نمایید. در صورت صحت اطلاعات ورودی و عدم مغایرت با قوانین آموزشی، پیام ثبت توسط سیستم صادر خواهد شد.



با استفاده از دکمه **بارگشت** به پنجره قبل برگشته و با فشردن آیکن **نسبت به ارسال درخواست برای استاد راهنمای پایان نامه** اقدام نمایید.

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
1395/02/05 - 08:52	- فعالیت 1727	درخواست دفاع - درخواست دانشجوی	1

#### مراحل گردش کار به شرح زیر می باشد:

- 1- دانشجو (ثبت مشخصات پایان نامه، بارگذاری متن پایان نامه در سامانه آموزشی گلستان، بارگذاری متن پایان نامه در سامانه همانندجوی ایراندک و ارسال گزارش میزان همانندی مربوط به استاد راهنمای اول)
- 2- کارشناس خدمات آموزشی دانشکده مربوط (کنترل قوانین آموزشی مندرج در آیین نامه اجرایی مقطع کارشناسی ارشد)
- 3- استاد راهنمای اول (تأیید، ویرایش یا رد اطلاعات و تأیید اصالت محتوای متن پایان نامه با بررسی گزارش سامانه همانندجوی ایراندک در سامانه آموزشی گلستان)
- 4- مدیر گروه آموزشی مربوط (طرح در شورای آموزشی گروه، معرفی داوران، پیشنهاد در خصوص نماینده تحصیلات تکمیلی)
- 5- معاون آموزشی دانشکده (انتخاب نماینده تحصیلات تکمیلی (طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده)
- 6- مدیر امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی (تأیید یا رد درخواست)
- 7- کارشناس تحصیلات تکمیلی (تهیه صورتجلسه دفاع و صدور دعوت نامه ها)
- 8- کارشناس دانشکده (بارگذاری صورتجلسه امضا شده در جلسه دفاع از پایان نامه (پس از برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه))
- 9- دانشجو (ارسال فایل نهایی پایان نامه پس از انجام اصلاحات)
- 10- استاد راهنمای اول (تأیید اصلاحات پیشنهادی هیأت داوران)
- 11- داور اول (تأیید اصلاحات پیشنهادی)
- 12- داور دوم (تأیید اصلاحات پیشنهادی)
- 13- ارائه فایل نهایی پایان نامه صحافی شده به همراه فایل نهایی با فرمت **word** و **pdf** به کارشناس کتابخانه جهت تأیید شیوه نگارش
- 14- ثبت پایان نامه در سامانه ایران داک و ارائه کد رهگیری به کارشناس کتابخانه توسط دانشجو
- 15- کارشناس کتابخانه (بررسی و تأیید کد رهگیری سامانه ایران داک)
- 16- کارشناس تحصیلات تکمیلی (ثبت نمره)

## فرایند اخذ مجوز دفاع از پایان نامه تحصیلات تکمیلی

درخواست اخذ مجوز دفاع از سامانه آموزشی گلستان توسط دانشجو، ثبت متن پایان نامه در سامانه همانندجو  
ایراندک ([tik.irandoc.ac.ir](http://tik.irandoc.ac.ir)) و ارسال گزارشات مربوط به استاد راهنمای اول جهت تأیید

تأیید کارشناس خدمات آموزشی دانشکده مربوط

تأیید اصالت محتوای متن پایان نامه با بررسی گزارش سامانه همانندجوی ایراندک توسط استاد راهنمای اول پایان نامه و صدور مجوز دفاع

تأیید مدیر گروه آموزشی و اعلام داوران (طرح در شورای آموزشی گروه، صدور مجوز دفاع، معرفی داوران و نماینده تحصیلات تکمیلی)

تأیید معاون آموزشی دانشکده و انتخاب نماینده تحصیلات تکمیلی (طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده)

تأیید مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

تهیه صورتجلسه دفاع و دعوتنامه اساتید مدعو توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی (ارسال به دانشکده‌ها)

برگزاری جلسه دفاع

با، غذا، ق، صه، تحلسه دفاع توسط کارشناس، شناس، دانشکده

بارگذاری فایل نهایی پایان نامه پس از انجام اصلاحات توسط دانشجو

تأیید اصلاحات توسط استاد راهنمای اول

تأیید اصلاحات توسط داور اول

تأیید اصلاحات توسط داور دوم

ارائه پایان نامه صحافی شده به همراه فایل نهایی با فرمت pdf, word به کارشناس کتابخانه جهت تأیید شیوه نگارش

ثبت پایان نامه در سامانه ایراندک و ارائه کد رهگیری به کارشناس کتابخانه توسط دانشجو

تأیید کد رهگیری توسط کارشناس کتابخانه

ثبت نمره پایان نامه توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی

پایان فرایند دفاع و شروع فرایند فارغ‌التحصیلی

## فرایند دانش آموختگی

لازم است دانشجویان جهت انجام مراحل دانش آموختگی، مطابق راهنمای ذیل اقدام نمایند:

**توجه:** به منظور تسریع در انجام مراحل دانش آموختگی و مراجعات حضوری غیر ضروری، لازم است دانشجویان جهت اطلاع از آخرین وضعیت پرونده آموزشی و کسری مدارک تا قبل از آخرین نیمسال تحصیلی به مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه - کارشناس پذیرش و ثبت نام- مراجعه فرمایند.

پس از اطمینان از تأیید آخرین نمره قبولی توسط مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، لازم است دانشجو به سامانه آموزشی جامع گلستان به آدرس (<http://edu.ub.ac.ir>) مراجعه و پس از ورود به سامانه درخواست خود را از منوی (پیشخوان خدمت و گزینه فارغ التحصیلی) به عنوان درخواست جدید ایجاد نماید.



در این مرحله پس از انتخاب لینک مربوط به فارغ التحصیلی، درخواست خود را با انتخاب "نوع درخواست" و فشردن دکمه "ایجاد" ثبت نمایید. سپس با انتخاب گزینه "بازگشت" به مرحله قبل بازگردید.



حال باید درخواست خود را جهت قرار گرفتن در گردش کار با فشردن آیکن "تأیید و ارسال" ارسال نمایید. پس از ارسال درخواست، تقاضای شما توسط کارشناسان و مدیران مشروحه ذیل بررسی و تأیید و یا عدم تأیید خواهد شد. در این مرحله شما می توانید جهت اطلاع از وضعیت بررسی درخواست خود، بر روی لینک (مشاهده گردش کار) کلیک نمایید.