

فرایند انتخاب درس سمینار دوره تحصیلات تکمیلی

Ø اخذ درس سمینار در بازه زمانی انتخاب واحد منوط به تکمیل گردش کار تصویب موضوع و اساتید فعالیت‌های آموزشی در گروه آموزشی مربوط (تأیید و ارسال مدیرگروه آموزشی) می‌باشد.

Ø پایان گردش کار تصویب موضوع و اساتید فعالیت‌های آموزشی منوط به اخذ درس سمینار در زمان انتخاب واحد می‌باشد.

مراحل ثبت درخواست انتخاب درس سمینار به شرح ذیل می‌باشد:

ابتدا از قسمت پیشخوان خدمت گزینه درخواست تصویب... را کلیک نمایید.

در این قسمت رو گزینه درخواست جدید کلیک نمایید تا صفحه جدید باز شود.



در این قسمت شماره درس سمینار، زمینه علمی، نوع تحقیق، استاد راهنما انتخاب نمایید و پس از اینکه ایجاد را کلیک نمودید روی دکمه بازگشت کلیک نمایید تا به صفحه قبل برگردید.

حال به منظور ارسال درخواست به استاد راهنمای انتخابی روی گزینه تأیید و ارسال کلیک نمایید.

از همین قسمت می‌توانید گردش کار خود را از طریق آیکون **مشاهده گردش کار** پیگیری نمایید. قابل ذکر است در صورتی که گزینه **تأیید و ارسال** لمس نشود در خواست شما قابل بررسی نخواهد بود.

شایان ذکر است پیش از ارسال درخواست، دانشجو می‌تواند با استفاده از  آیکون ویرایش نسبت به اصلاح اطلاعات ثبت شده اقدام نماید.



تأیید و ارسال

مراحل گردش کار این فرایند به شرح ذیل می‌باشد:

- Ø دانشجو (ثبت عنوان، ثبت استاد راهنما)
- Ø استاد راهنما (تأیید یا رد درخواست)
- Ø مدیر گروه آموزشی (اعلام نظر (تأیید یا رد) گروه آموزشی).
- Ø اخذ درس سمینار در بازه زمانی انتخاب واحد.
- Ø کارشناس خدمات آموزشی مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

بدیهی است دانشجو تنها در صورتی امکان **انتخاب درس سمینار** در بازه زمانی **انتخاب واحد** دارد که فرایند گردش کار فوق را تکمیل نماید.